Bistum Limburg

Werkstatttag: Virtuelle Formate am Beispiel von ZOOM

Datum

Dienstag, 23. Februar 2021, 9.00 Uhr bis ca. 14.00 Uhr; online (Zoom)

Vor der Veranstaltung gibt es ein freiwilliges Terminangebot für einen technischen Online-Test. Nach der Veranstaltung besteht das Angebot eines Follow-up-Termins für ca. 1,5 Stunden. Die konkreten Termine hierfür werden mit den Interessentinnen und Interessenten online (Webapp doodle) abgestimmt.

Referierende

Frau Theresa Schulte (**cid**partners, Bonn)
Herr Sebastian Bünemann (Referent in der Abteilung Personalentwicklung –und förderung, Limburg)

Ziel

Die Corona-Pandemie erfordert es, Distanz untereinander zu halten, dies auch in der Arbeitswelt, wo umfassend digitale Arbeitsweisen Einzug gehalten haben. Wenn der aktuelle Anlass für digitales Arbeiten als Begründung entfallen sein sollte, die Digitalisierung wird nicht zurückzudrängen sein. Eine dauerhafte und nachhaltige Qualifizierung in diesen Arbeitsformen ist folglich geboten.

Dieser Werkstatttag soll anhand der Befassung mit **ZOOM** Anregungen bieten, wann Onlineformate hilfreich sind, wie Sie diese interaktiv, zielorientiert und mit Leichtigkeit gestalten können, - aber auch limitierende Erfahrungen ins Gespräch bringen. Es wird bei dieser Fortbildung darum gehen, wie Onlineformate konkret organisiert werden und welche bekannten Elemente aus Präsenzformaten in welcher Form online abgebildet werden können.
Die Schulung soll folglich Raum zum Austausch und zum gemeinsamen Üben geben,- auch über den eigentlichen Schulungstermin hinaus. Es wird nur das System ZOOM behandelt.

Zielgruppe

Die Schulung richtet sich vorrangig an Teilnehmer/innen aus Modul 1 des „Change-Kurses – Veränderung gestalten", gerne können aber auch andere Interessent/innen anfragen, ob ggf. noch Teilnehmer/innenplätze verfügbar sind. Vorerfahrungen im Umgang mit ZOOM sind nicht erforderlich.

Voraussetzungen

- Stabiler Internetzugang.
- Lautsprecher, Kamera und Mikrofon.
- Laptop oder PC (Tablet und Handy möglich, jedoch nicht empfohlen).

Inhalte

- Chancen und Grenzen der Kommunikation online/digitaler Arbeitsformate.
- Sicherheit, Experimentierfreude und Neugier in der Arbeit mit virtuellen Formaten entwickeln.
- Das System „Zoom".
- Wie organisiere ich eine Videokonferenz?
- Wie setzte ich mich ins Bild? Wie verhalte ich mich?
- Welche Möglichkeiten bietet mir Zoom? Welche Präsenzelemente kann ich online übertragen? Wie geht das dann praktisch?
- Gemeinsam online an einem Dokument arbeiten: google.docs oder cryptpad.
- Übungen, Austauschmöglichkeiten.

Anmeldung

Wir bitten Sie bei Interesse freundlich um Ihre Anmeldung bei der Abteilung Personalentwicklung und –förderung unter personalentwicklung@bistumlimburg.de . Mit Ihrer Anmeldung bestätigen Sie, dass Sie die Teilnahme an dieser Schulung mit Ihrem Dienstvorgesetzten abgestimmt haben und dieser darüber informiert ist. Die Teilnahme gilt als Abordnung und ist kostenfrei.