

## Excel im Büroalltag – Aufbaukurs

<b>Ihr Nutzen:</b>	<p>Lernen Sie die Einsatzmöglichkeiten für ein schnelleres und effektiveres Arbeiten mit der Tabellenkalkulation Excel kennen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mithilfe der passenden Funktion Excel für sich arbeiten lassen</li> <li>• Große Datenmengen übersichtlich gestalten</li> <li>• Tabellen vor ungewollten Veränderungen schützen</li> <li>• Daten automatisch in Word anzeigen lassen</li> <li>• Tipps für ein effektiveres Arbeiten mit Excel</li> </ul> <p>Alles mit praktischen Übungen in den von der Referentin zur Verfügung gestellten Beispieldateien mit Lösungswegen</p>
--------------------	--

<b>Inhalt:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedienkonzept von Office</li> <li>• Als Tabelle formatieren</li> <li>• Filtern und Sortieren</li> <li>• Die wichtigsten Formeln und Funktionen (Runden, Summe, Wenn, SVerweis, Datedif)</li> <li>• Kombination von Formeln und Funktionen</li> <li>• Arbeiten mit Uhrzeit- und Datumsfunktion</li> <li>• Schützen und Freigeben von Zellen</li> <li>• Verknüpfung von Arbeitsblättern</li> <li>• Datenaustausch mit Word</li> <li>• Tipps und Tricks zur Optimierung der Bedienung</li> </ul>
----------------	--

<b>Zielgruppe:</b>	Mitarbeitende im Bistum Limburg mit Grundkenntnissen in Excel
--------------------	---

<b>Methode:</b>	Workshop
-----------------	----------

<b>Informationen:</b>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">Termin:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dauer:</td> <td>09:00 bis 16:00 Uhr</td> </tr> <tr> <td>Ort:</td> <td>Priesterseminar Limburg</td> </tr> <tr> <td>Referent/in:</td> <td>Ute Kalff</td> </tr> <tr> <td>Kosten:</td> <td>Die Kurskosten werden durch das Bischöfliche Ordinariat getragen. Die Kosten der Anreise trägt die Dienststelle.</td> </tr> </table>	Termin:		Dauer:	09:00 bis 16:00 Uhr	Ort:	Priesterseminar Limburg	Referent/in:	Ute Kalff	Kosten:	Die Kurskosten werden durch das Bischöfliche Ordinariat getragen. Die Kosten der Anreise trägt die Dienststelle.
Termin:											
Dauer:	09:00 bis 16:00 Uhr										
Ort:	Priesterseminar Limburg										
Referent/in:	Ute Kalff										
Kosten:	Die Kurskosten werden durch das Bischöfliche Ordinariat getragen. Die Kosten der Anreise trägt die Dienststelle.										

